

## Huishoudelijke Reglement van de Voetbal Vereniging Strijen



## ***Inhoudsopgave Huishoudelijk Reglement van de VoetbalVereniging Strijen***

Naam en zetel	blz. 1
Duur, doel en middelen ter bereiking van het doel	blz. 1
Leden	blz. 1
Verkrijging van het lidmaatschap	blz. 2
Eind van het lidmaatschap	blz. 2
Verenigingsjaar	blz. 3
Het bestuur	blz. 3
Van de voorzitter	blz. 3
Van de secretaris	blz. 3
Van de penningmeester	blz. 4
Van de commissarissen / leden	blz. 4
Dagelijks bestuur	blz. 4
Gewone algemene vergaderingen	blz. 5
Buitengewone algemene vergaderingen	blz. 6
Bestuursvergaderingen	blz. 7
Commissies	blz. 7
Kascommissie	blz. 7
Gelden	blz. 8
Schorsingen en boetes	blz. 8
Wedstrijden en materiaal	blz. 9
Slotbepalingen	blz. 10

# **HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

Van de Voetbal Vereniging STRIJEN gevestigd te Strijen

## **NAAM EN ZETEL**

### *Artikel 1.*

De vereniging draagt de naam V.V. STRIJEN en is bij de K.N.V.B. ingeschreven onder de naam V.V. STRIJEN, geregistreerd onder nr. 4032184 bij de Kamer van Koophandel en fabrieken te Dordrecht d.d. 19-04-1979.

Zij is gevestigd te Strijen en de kleuren van de vereniging zijn geel-zwart. Het tenue bestaat uit: geel shirt, zwarte broek en effen zwarte kousen.

## **DUUR, DOEL EN MIDDELEN TER BEREIKING VAN HET DOEL**

### *Artikel 2.*

De duur der vereniging, haar doel en de middelen waarmee zij dit doel tracht te bereiken, zijn omschreven in de artikelen 2 en 3 van de statuten.

## **LEDEN**

### *Artikel 3.*

De vereniging bestaat uit:

1. leden, te onderscheiden in:
  - a. Actieve leden (senioren);
  - b. Rustende leden;
  - c. Junioren;
  - d. Pupillen.
2. ondersteunende leden / donateurs;
3. leden van verdienste;
4. ereleden.
5. Bijzondere leden.

### *Artikel 4.*

Lid 1. Actieve leden zijn zij, die voor 1 januari van het lopende seizoen 18 jaar of ouder zijn en gerechtigd zijn aan oefeningen en wedstrijden deel te nemen.

Lid 2. Rustende leden zijn zij, die niet meer deelnemen aan oefeningen en wedstrijden.

Lid 3. Junioren zijn zij, die de leeftijd van actieve leden nog niet hebben bereikt.

Lid 4. Pupillen zijn zij, die de leeftijd van junioren te weten 12 jaar nog niet hebben bereikt.

Lid 5. Ondersteunende leden / donateurs zijn zij, die zonder gerechtigd te zijn tot deelneming aan oefeningen en wedstrijden, de vereniging met een jaarlijkse bijdrage steunen.

Lid 6. Ereleden en leden van verdienste zijn zij, die zich tegenover de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en op voordracht van het bestuur of van tenminste 10 stemgerechtigde leden door de algemene vergadering met ten minste 2/3 der uitgebrachte geldige stemmen als zodanig zijn benoemd.

Lid. 6. Bijzondere leden zijn zij die geen contributie betalen aan de vereniging maar die wel zijn aangemeld bij de KNVB.

### **VERKRIJGEN VAN HET LIDMAATSCHAP**

#### *Artikel 5.*

Lid 1. Het lidmaatschap wordt verkregen door opgave bij de secretaris.

Lid 2. Minderjarigen dienen een ondertekende verklaring van ouder / voogd of de wettige vertegenwoordiger te overleggen.

### **EIND VAN HET LIDMAATSCHAP**

#### *Artikel 6.*

Lid 1. Het lidmaatschap eindigt door.

- A. opzeggen;
- B. overlijden;
- C. royement;
- D. beëindiging van het lidmaatschap van de K.N.V.B.

Lid 2. Opzegging dient schriftelijk te gebeuren ten minste een maand voor het einde van het kwartaal waarin de opzegging plaatsvindt.

Lid 3. De schriftelijke opzegging dient te zijn gericht aan de secretaris.

Lid 4. Het lidmaatschap eindigt tegelijk met het verstrijken van het kwartaal, waarin werd opgezegd.

#### *Artikel 7.*

Lid 1. Een lid van de vereniging kan worden geroyeerd op de volgende redenen:

- a. Door het bestuur van de vereniging wegens niet nakomen van geldelijke verplichtingen aan de vereniging en vanwege aangetoond wangedrag in of buiten het veld;
- b. Door een algemene vergadering met 2/3 der uitgebrachte geldige stemmen op voordracht van het bestuur of op een door ten minste 5 leden van de vereniging een maand voor de betrokken algemene vergadering ingediend voorstel wegens wangedrag.

Lid 2. Wanneer royerering voorgesteld wordt door het bestuur, of de 5 genoemde leden van de vereniging dient het bestuur op de te verzenden convocaties aan stemgerechtigde leden duidelijk aan te geven om welke reden het voorgestelde gebeurt. Ter voorkoming van willekeurige royerering en om te verhinderen, dat hiertoe anders dan in hoogst noodzakelijke gevallen wordt overgegaan, is bepaald dat:

- a. De algemene vergadering volkomen op de hoogte gesteld wordt van de redenen die aanleiding geven tot royerering;

- b. Het te roeyeren lid in de gelegenheid wordt gesteld zich ten overstaan van de algemene vergadering te verdedigen.
- Lid 3. Degene die is geroyeerd verliest onmiddellijk alle rechten die uit het lidmaatschap voortvloeien. Het geroyeerde lid is evenwel gehouden alle ingegane verplichtingen, waaraan nog niet werd voldaan, na te komen.

## **VERENIGINGSJAAR**

### **Het bestuur:**

#### *Artikel 8.*

Lid 1. Het bestuur bestaat uit maximaal 13 leden.

Lid 2. Het bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en maximaal tien commissarissen / leden.

Lid 3. De leden van het bestuur moeten meerderjarig zijn.

Lid 4. De leden van het bestuur worden op de gewone jaarlijkse algemene vergadering uit en door de stemgerechtigde leden gekozen voor een periode van 3 jaar.

Lid 5. De voorzitter wordt in zijn kwaliteit gekozen.

Lid 6. Het verdere bestuur verdeelt onderling de functies.

Lid 7. Het ene jaar zijn 4 en het andere jaar 4 daarna 5 leden van het bestuur aftredend, op voorwaarde dat, dat de voorzitter nooit tegelijk met de secretaris en penningmeester aftredend kan zijn.

Lid 8. De onderlinge vervanging van bestuursleden bij ziekte of ontstentenis wordt bij bestuursbesluit geregeld.

#### *Artikel 9.*

Het bestuur van de vereniging heeft tot taak de verenigingsbelangen, binnen de kring van zijn bevoegdheid te behartigen.

### **Van de voorzitter:**

#### *Artikel 10.*

Lid 1. De voorzitter geeft leiding aan en houdt toezicht op het verenigingsleven.

Lid 2. De voorzitter draagt zorg voor het naleven van de statuten, het huishoudelijk reglement en alle verdere regelingen en bepalingen.

Lid 3. De voorzitter is de officiële woordvoerder van de vereniging. Zo hij dit dienstig acht, kan hij bepalen, dat alle uitgaande stukken, welk zijn handtekening niet behoeven, door hem worden meeondertekend.

Lid 4. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur en de ledenvergadering en stelt daarin de agenda van de vergadering vast. De voorzitter heeft het recht de beraadslagingen te doen eindigen, indien hij meent, dat de vergadering voldoende is ingelicht doch is verplicht deze weder te doen hervatten, indien 1/3 van de ter vergadering aanwezige leden het verlangen daartoe kenbaar maakt.

### **Van de secretaris:**

#### *Artikel 11.*

Lid 1. De secretaris voert de administratie, behoudens de financiële administratie van de vereniging, voor zover deze niet aan anderen is opgedragen.

Lid 2. Hij is belast met het notuleren van de vergaderingen. Alle uitgaande stukken worden door hem namens de vereniging ondertekend; hij is verplicht van deze

stukken afschrift te houden. Lid 3. Op de gewone algemene vergadering brengt de secretaris het jaarverslag uit.

Lid 4. De secretaris houdt een ledenlijst of register bij, uit welke de aard van elk lidmaatschap dient te blijken.

Lid 5. Het verenigingsarchief wordt door de secretaris bewaard. Bestuursbesluiten worden, voor zover het bestuur dat nodig acht, door hem gepubliceerd.

#### **Van de penningmeester:**

##### *Artikel 12.*

Lid 1. De penningmeester beheert de financiële administratie van de vereniging. Voor het beheer is de penningmeester persoonlijk verantwoordelijk.

Lid 2. De penningmeester draagt zorg voor de inning van de contributies en bijdragen, voor zover deze niet aan anderen zijn opgedragen, en houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven, zodanig, dat de baten en schulden der vereniging steeds aanstonds kunnen worden gekend.

Lid 3. Betalingen uit de verenigingskas worden door de penningmeester niet gedaan dan tegen behoorlijke kwitantie. Voor uitgaven boven € 2.500,- heeft de penningmeester de machtiging nodig van het dagelijks bestuur.

Lid 4. De penningmeester dient een begroting in betreffende de inkomsten en uitgaven voor het nieuwe verenigingsjaar. De penningmeester wordt voor zijn beheer gedéchargeerd bij besluit van de algemene vergadering.

Lid 5. De penningmeester is gehouden aan de kascommissie inzage te geven van de kas en van alle boeken en bescheiden en verder alle inlichtingen te verstrekken welke de commissie van hem, over zijn beheer, mocht verlangen. Bij tussentijds aftreden doet hij aan de kascommissie, binnen 8 dagen na zijn bedanken, rekening en verantwoording. Gelijke verplichting bestaat voor hem jegens het bestuur, dat hem te allen tijde ter verantwoording kan roepen.

#### **Van de commissarissen / leden:**

##### *Artikel 13.*

Het bestuur bepaalt, welke taak ieder der commissarissen / leden in het bijzonder zal hebben te vervullen.

### **DAGELIJKS BESTUUR**

##### *Artikel 14.*

Lid 1. Het dagelijks bestuur van de vereniging bestaat uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester.

Lid 2. Het dagelijks bestuur vertegenwoordigt de vereniging zowel in als buiten rechte en neemt alle beslissingen, welke niet tot een gewone bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld.

Lid 3. De leden van het dagelijks bestuur moeten meerderjarig zijn.

## **GEWONE ALGEMENE VERGADERINGEN**

### *Artikel 15.*

Lid 1. Tussen 1 september en 1 november van elk verenigingsjaar wordt de gewone jaarlijkse algemene vergadering gehouden. Dag, uur en plaats van deze vergadering worden door het bestuur vastgesteld.

Lid 2. De leden worden tot de algemene vergadering schriftelijk door de secretaris opgeroepen; de termijn van oproeping bedraagt ten minste 14 dagen. De oproeping vermeldt de plaats en het tijdstip der vergadering, alsmede de te behandelen onderwerpen.

Lid 3. De algemene vergadering heeft het recht van initiatief, amendement en interpellatie. Zij is voor alle leden, uitgezonderd de ondersteunende leden, toegankelijk.

Lid 4. Indien er een vacature in het bestuur is wordt dit vermeld in de oproeping. De oproeping vermeldt bovendien de kandidaat.

Lid 5. Tegen-kandidaten kunnen door ten minste 5 leden worden gesteld, mits dezen hiervan voor de vergadering schriftelijk kennis geven aan de secretaris. Zijn er geen tegen-kandidaten gesteld, dan wordt er geen verkiezing gehouden en geldt de door het bestuur gestelde kandidaat als gekozen.

Lid 6. Alle leden, zie artikel 3 onder 1, zijn stemgerechtigd, volgens een verdeelsleutel zoals omschreven is in de statuten. Ereleden en leden van verdienste, die niet tevens vallen onder artikel 3 onder 1 hebben een adviserende stem.

Lid 7. Een algemene vergadering is gerechtigd besluiten te nemen, bij meerderheid van de aanwezig zijnde stemgerechtigde leden.

### *Artikel 16.*

Op de jaarlijkse algemene vergadering (zie artikel 18) dient in ieder geval:

- a. De secretaris het jaarverslag uit te brengen;
- b. De penningmeester het financiële verslag uit te brengen; waarna de vergadering, gehoord het advies van de kascommissie, gelegenheid moet worden gegeven zich over decharging van de penningmeester uit te spreken;
- c. De begroting voor het komende verenigingsjaar te worden goedgekeurd;
- d. De verkiezing van bestuur en commissies plaats te hebben.

### *Artikel 17.*

Het stembureau op een algemene vergadering wordt gevormd door de voorzitter en drie door hem aan te wijzen aanwezige leden.

### *Artikel 18.*

Stemmingen over personen geschieden in gesloten briefjes, over zaken wordt bij handopsteken gestemd.

### *Artikel 19.*

Geldig zijn die stembriefjes, die de naam van de persoon, en wat verder ter verduidelijking van de keuze kan verstrekken, bevatten.

### *Artikel 20.*

Lid 1. Besluiten omtrent benoemingen worden genomen met 2/3 deel van de

stemmen.

Lid 2. Overige besluiten worden genomen bij gewone meerderheid (de helft plus 1) van stemmen.

#### *Artikel 21.*

Lid 1. Wanneer een te verkiezen persoon of te verkiezen personen bij eerste stemming niet de vereiste meerderheid van stemmen op zich verenigd hebben, dan vindt herstemming plaats.

Lid 2. De deelnemers aan de hertelling zijn die personen die de meeste stemmen op zich verenigd hebben.

Lid 3. Bij een herstemming is gewone meerderheid beslissend.

#### *Artikel 22*

Lid 1. Kandidaatstelling geschiedt door het bestuur.

Lid 2. Ieder lid heeft echter het recht aan de kandidatenlijst andere namen toe te voegen.

### **BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERINGEN**

#### *Artikel 23.*

Lid 1. Buitengewone algemene vergaderingen kunnen door het bestuur worden uitgeschreven. Het bestuur is daartoe verplicht, indien ten minste 1/5 van de stemgerechtigde leden hierom, met opgave van de te behandelen punten, schriftelijk heeft verzocht. In dit geval dient de vergadering binnen drie weken na ontvangst van het verzoek te worden gehouden.

Lid 2. Geeft het bestuur geen gevolg aan het verzoek van de hiervoor bedoelde leden, dan zijn deze zelf bevoegd tot de oproeping van de voornoemde vergadering over te gaan. Het bij artikel 17. bepaalde, betreffende de oproeping is hier eveneens van toepassing.

Lid 3. Alle leden, zie artikel 3 onder 1, zijn stemgerechtigd, volgens een verdeelsleutel zoals omschreven is in de statuten. Ereleden en leden van verdienste, die niet tevens vallen onder artikel 3 onder 1 hebben een adviserende stem.

Lid 4. Een buitengewone vergadering is gerechtigd besluiten te nemen, bij meerderheid van de aanwezig zijnde stemgerechtigde leden.

#### *Artikel 24.*

Lid 1. Het bestuur is verplicht voorstellen, welke de leden minstens een dag voor een algemene vergadering, het zij een gewone of buitengewone, schriftelijk en voorzien van de handtekeningen van de verzoekers, bij de secretaris indienen, alsnog op de agenda van de te houden vergadering te plaatsen.

Lid 2. Voorstellen van leden, die na de genoemde tijd ingediend worden, kunnen alleen in behandeling worden genomen met goedvinden van 2/3 van de vergadering.



## **BESTUURSVERGADERINGEN**

### *Artikel 25.*

Bestuursvergaderingen worden minstens zes keer per jaar belegd en voorts

- a. Op verlangen van de voorzitter;
- b. Op verlangen van 2 bestuursleden.

### *Artikel 26.*

Een bestuursvergadering is niet tot besluiten bevoegd, indien niet ten minste de meerderheid (de helft plus 1) der bestuursleden aanwezig is.

### *Artikel 27.*

Lid 1. Het bestuur beslist bij gewone meerderheid (de helft plus 1) van stemmen.

Lid 2. Indien de stemmen staken heeft de voorzitter, gehoord de vergadering, de beslissende stem.

## **COMMISSIES**

### *Artikel 28.*

Lid 1. Binnen de vereniging fungeren de volgende commissies:

- a. Jeugdcommissie;
- b. Kascommissie;
- c. Kantinecommissie;
- d. Toernooicommissie.
- e. Sponsorcommissie.

Lid 2. Andere commissies kunnen door de algemene vergadering op voordracht van het bestuur van de vereniging worden ingesteld. De commissies worden op de gewone jaarlijkse algemene vergadering voor een jaar gekozen. Aftredende leden zijn onmiddellijk herkiesbaar

Lid 3. De commissies staan, ieder op het haar toegewezen gebied, het bestuur bij in de vervulling van zijn taak.

Lid 4. De commissies zijn voor hun werkzaamheden verantwoording schuldig aan het bestuur.

Lid 5. Alle commissies benoemen uit haar midden een secretaris. Deze is belast met de briefwisseling van de commissie, met het maken van de notulen en het uitbrengen van verslagen.

### **Kascommissie:**

#### *Artikel 29.*

Lid 1. De kascommissie bestaat in ieder geval uit drie leden.

Lid 2. Op elke jaarlijkse algemene vergadering treedt het langstzittende commissielid af. De leden kiezen een nieuw lid op voordracht van het bestuur.

Lid 3. Bestuursleden mogen in de commissie geen zitting hebben.

Lid 4. Tenminste eens per jaar en wel voor de algemene vergadering, zoals bedoeld in artikel 17, en op verlangen van het bestuur, wordt door de commissie de kas opgenomen en de boeken en overige financiële bescheiden van de penningmeester nagezien.

Lid 5. De commissie heeft het recht hetgeen beschreven is in lid 4 van dit artikel te allen tijde te doen.

Lid 6. Van haar bevindingen brengt zij verslag uit aan het bestuur, dat hiervan kennis geeft aan de algemene vergadering.

Lid 7. De kascommissie is bevoegd aan het bestuur voorstellen te doen betreffende het financieel beleid.

## **GELDEN**

### *Artikel 30.*

Lid 1. De contributie wordt jaarlijks op de algemene vergadering vastgesteld.

Lid 2. De contributie dient per bank/giro per kwartaal vooruit betaald te worden.

Lid 3. In de contributie is het verplichte abonnement op een clubblad tegen kostprijs opgenomen, met uitzondering van de bezorging.

Lid 4. Gaat het lidmaatschap in de loop van een maand in, dan is een volle maand contributie verschuldigd. Wordt voor het lidmaatschap opgezegd, dan is de contributie verschuldigd tot het eind van het kwartaal waarin is opgezegd.

### *Artikel 31.*

Ereleden en leden van verdienste hebben tegenover de vereniging geen financiële verplichtingen.

### *Artikel 32.*

Het bestuur kan in bijzondere gevallen leden vrijstellen van het betalen van contributie.

### *Artikel 33.*

Lid 1. De contributies moeten binnen vier weken betaald zijn.

Lid 2. Hij, die in gebreke blijft, kan door het bestuur worden beboet. Indien hij niet binnen vier weken daarna het verschuldigde bedrag heeft betaald, kan hij worden beboet met het niet spelen van wedstrijden danwel worden geroyeerd.

### *Artikel 34.*

Een als in artikel 33 geroyeerd lid kan niet opnieuw voor het lidmaatschap in aanmerking komen, alvorens aan zijn financiële verplichtingen tegenover de vereniging te hebben voldaan.

### *Artikel 35.*

Geen lid deelt in de rechten, zoals in dit huishoudelijk reglement gegeven, indien hij niet aan zijn geldelijke verplichtingen heeft voldaan.

## **SCHORSINGEN EN BOETES**

### *Artikel 36.*

Lid 1. Het bestuur is bevoegd een lid voor ten hoogste een jaar in de uitoefening van zijn rechten te schorsen. Als reden voor schorsing komen slechts in aanmerking wangedrag, zowel in als buiten de vereniging.

Lid 2. De termijn van schorsing wordt in het schorsingsbesluit vermeld. Een

schorsing wordt aan het desbetreffende lid schriftelijk door het bestuur meegedeeld.

*Artikel 37.*

Lid 1. Het bestuur is bevoegd een boete op te leggen voor de in artikel 38 te noemen overtredingen en verzuimen.

Lid 2. De inning van de opgelegde boete zal door de penningmeester bij de eerstvolgende contributie-inning na het opleggen van de boete plaatsvinden.

Lid 3. Een boete van een instantie of van instanties boven onze vereniging gesteld, moeten door de leden zelf betaald worden, indien volgens het bestuur het betrokken lid zelf de oorzaak van de opgelopen boete is.

*Artikel 38.*

Boetes kunnen opgelegd worden voor:

1. het bij de aanvang van een wedstrijd niet gereed zijn;
2. het willekeurig verlaten van het veld tijdens een wedstrijd;
3. onordelijk gedrag tijdens een wedstrijd. Hiervan wordt mededeling gedaan door de aanvoerder aan het bestuur van de vereniging;
4. het niet op tijd voldoen van de contributie;
5. het zich niet onthouden van opmerkingen tijdens de wedstrijden der clubelftallen, zowel tegenover de scheidsrechter als tegenover de clubleden en gasten of gastheren ;
6. het beschadigen van eigendommen der vereniging;
7. het geen gehoor geven aan een oproep tot deelname aan een wedstrijd, tenzij aan een lid van de aanvoerder een gegronde reden van verhindering is opgegeven.

## **WEDSTRIJDEN EN MATERIAAL**

*Artikel 39.*

Lid 1. De vereniging neemt met zoveel mogelijk elftallen deel aan de competitie van de K.N.V.B. en/of de afdeling.

Lid 2. Tot oprichting en ontbinding van die elftallen, alsmede over deelname aan genoemde competities beslist het bestuur.

Lid 3. Het bestuur beslist over deelname aan door de K.N.V.B. goedgekeurde seriewedstrijden. Lid 4. Aan niet door de K.N.V.B. goedgekeurde seriewedstrijden of competities wordt in geen geval met enig elftal deelgenomen.

*Artikel 40.*

Lid 1. Is tot oprichting van een of meer elftallen besloten, dan geeft het bestuur hiervan kennis aan de wedstrijdsecretaris, die uit de leden van de vereniging spelers aanwijst.

Lid 2. Invallers van de in het eerste lid genoemde elftallen worden uit het (eerstkomende) lagere elftal aangewezen.

*Artikel 41.*

Lid 1. Het eerste, tweede en het derde elftal (de selectie) worden opgesteld door de trainer.

Lid 2. De lagere elftallen worden opgesteld door de wedstrijdsecretaris, welke

daartoe geïnformeerd wordt door elftalvaarders en/of aanvoerder en trainer.  
Lid 3. De jeugdcommissie stelt de juniorenelftallen op.

*Artikel 42.*

De aanvoerders van de elftallen worden door het bestuur in overleg met de wedstrijdsecretaris aangewezen.

*Artikel 43.*

Lid 1. Bij een wedstrijd zijn de leden de aanvoerder gehoorzaamheid verschuldigd. De aanvoerder is op het veld de vertegenwoordiger van het bestuur. De aanvoerder stelt het elftal op volgens opgave en brengt daarin, gedurende de wedstrijd, zondig wijzigingen aan en kan spelers verder deelname aan een wedstrijd ontzeggen.  
Lid 2. De aanvoerder verricht bij de wedstrijden de nodige formaliteiten en is voorts, tijdens de wedstrijd, de vertegenwoordiger van het bestuur. Hebben tijdens een wedstrijd belangrijke voorvallen plaatsgehad, dan stelt hij na afloop van de wedstrijd het bestuur in kennis.

*Artikel 44.*

De spelers en invallers voor de diverse wedstrijden worden uiterlijk drie dagen voor een wedstrijd bekendgemaakt en zij moeten bij verhindering uiterlijk donderdag avond voorafgaand aan de zaterdag hiervan aan de wedstrijdsecretaris mededeling doen.

*Artikel 45.*

Wedstrijdspelers zijn verplicht het clubtenu te dragen, zijnde een geel shirt, zwarte broek en effen zwarte kousen.

*Artikel 46.*

Lid 1. De zorg voor het clubmateriaal is opgedragen aan de commissaris / lid van het bestuur belast met de zorg voor het materiaal.  
Lid 2. De commissaris / lid van het bestuur belast met de zorg voor materiaal is verplicht het bestuur van de toestand van de zich onder zijn beheer bevindende clubmaterialen op de hoogte te houden.  
Lid 3. De commissaris / lid van het bestuur belast met de zorg voor materiaal draagt, alleen met goedvinden van het bestuur, zorg voor aankoop en herstelling en zorgt ervoor dat op alle oefen en wedstrijddagen voldoende materiaal op het veld aanwezig is en dat het zich in een toestand bevindt waarin het onmiddellijk in gebruik kan worden genomen.  
Lid 4. Wanneer door een van de leden het materiaal van de vereniging uit moedwil of roekeloosheid wordt beschadigd, is hij (zij) verplicht de schade te vergoeden.

## **SLOTBEPALINGEN**

*Artikel 47.*

Door het toetreden tot de vereniging verklaart dit lid van de vereniging zich te zullen onderwerpen aan de statuten en het huishoudelijk reglement en aan alle

verdere regels en bepalingen.

*Artikel 48.*

Lid 1. De statuten en het huishoudelijk reglement kunnen worden herzien tijdens elke algemene vergadering, met minstens 2/3 der uitgebrachte stemmen, mits de voorstellen daartoe minstens een week voor die vergadering bij de secretaris zijn ingediend.

Lid 2. Het bestuur adviseert de algemene vergadering over aanneming danwel verwerping van die voorstellen.

*Artikel 49.*

In alle gevallen, waarin het huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

*Artikel 50.*

Ieder lid wordt geacht de bepalingen der statuten en het huishoudelijk reglement te kennen, alsmede alle verder wettig vastgestelde en behoorlijk bekend gemaakte regels en bepalingen.

*Artikel 51.*

Ieder lid is verplicht een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement aan te schaffen.

*Artikel 52.*

Met de bezittingen van de vereniging zal zorgvuldig gehandeld worden naar goeddunken van de algemene vergadering, met in acht name van het bepaalde artikel 20 van de statuten.

*Artikel 53.*

Lid 1. Dit huishoudelijk reglement treedt in werking onmiddellijk na vaststelling en goedkeuring door de algemene vergadering.

Lid 2. Alle reeds eerder genomen besluiten, die in strijd zijn met dit huishoudelijk reglement, komen te vervallen.

Aldus vastgesteld en goedgekeurd op de algemene vergadering d.d. 12 oktober 2006

De voorzitter,

De secretaris,